

**HRVATSKO ČITATELJSKO DRUŠTVO**

**STATUT  
HRVATSKOGA ČITATELJSKOG  
DRUŠTVA**

Zagreb, 8. rujna 2015.

**Izmjene**  
13. 4. 2018.

**Izmjene**  
17. 9. 2021.

Temeljem članka 13., 18. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br.74/14, 70/17, 98/19) te članka 26. Statuta od 13. travnja 2018. na redovnoj sjednici Skupštine Hrvatskoga čitateljskog društva održanoj 17. rujna 2021. godine, donesen je

## **S T A T U T** **HRVATSKOG ČITATELJSKOG DRUŠTVA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Hrvatskoga čitateljskog društva (dalje: HČD), ciljevi i područja djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarska djelatnost sukladno zakonu, zastupanje, izgled pečata HČD-a; javnost rada; uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova i način vođenja popisa članova; ustrojstvo, djelovanje i način rada i odlučivanja tijela HČD-a, trajanje mandata te način sazivanja Skupštine; pitanja imovine, korištenje raspoloživih sredstava, prestanak postojanja HČD-a i postupanje s imovinom; izbor i opoziv likvidatora HČD-a; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar HČD-a, kao i druga pitanja od značaja za rad HČD-a.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### Članak 2.

Naziv Udruge je: Hrvatsko čitateljsko društvo (u daljnjem tekstu: HČD).

Skraćeni naziv Udruge je: HČD.

Naziv HČD-a na engleskom jeziku glasi: Croatian Reading Association

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: CroRA.

#### Članak 3.

Hrvatsko čitateljsko društvo je dobrovoljna udruga koja se bavi poticanjem, istraživanjem i unapređivanjem čitanja i pismenosti.

#### Članak 4.

HČD djeluje na području Republike Hrvatske. Sjedište HČD-a je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Skupština.

#### Članak 5.

Društvo je upisano u Registar udruga Republike Hrvatske i ima svojstvo pravne osobe.

#### Članak 6.

HČD ima pečat okruglog oblika uz čiji gornji rub se nalazi natpis: HRVATSKO ČITATELJSKO DRUŠTVO, uz donji rub akronim CroRA od engleskog naziva The Croatian Reading Association, a u sredini je znak HČD-a.

Znak HČD-a predstavlja životinju hrčka nad otvorenom knjigom.

#### Članak 7.

U realizaciji svojih ciljeva i zadaća, HČD može ostvarivati suradnju i učlanjenje u odgovarajuće domaće i međunarodne organizacije i udruge.

Hrvatsko čitateljsko društvo učlanjeno je u Međunarodnu udrugu za promicanje pismenosti (ILA - International Literacy Association, Delaware, SAD) i Udrugu europskih čitateljskih društava (FELA - Federation of European Literacy Association).

#### Članak 8.

HČD djeluje kao jedinstvena organizacija.

Članovi se organiziraju u Ogranke kao ustrojstvene oblike HČD-a. Odluku o osnivanju Ogranaka donosi Skupština. Rad Ogranaka određuje se posebnim pravilnikom koji predlaže Upravni odbor, a prihvaća Skupština. Ogranci nemaju svojstvo pravne osobe.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 9.

HČD je osnovan s ciljem promicanja, istraživanja i unapređenja pismenosti i čitateljskih sposobnosti koje su u skladu s jedinstvenim mogućnostima svakog pojedinca te razvijanje svijesti o utjecaju čitanja i važnosti pismenosti.

Područja djelovanja HČD-a sukladno ciljevima su:

- kultura i umjetnost, razina književno nakladnička djelatnost, nakladnička i knjižarska djelatnost;
- obrazovanje, znanost i istraživanje, razina znanost, stručni rad i istraživanje, organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstveno-stručnih skupova, škola, kongresa i seminara.

#### Članak 10.

HČD obavlja sljedeću djelatnost:

- održavanje stručnih skupova, organiziranje stručnih i znanstvenih aktivnosti s ciljem promicanja, istraživanja i unapređivanja čitanja i pismenosti u društvu;
- promoviranje rada HČD-a kroz javne rasprave putem društvenih mreža, organiziranih kampanja i drugih adekvatnih oblika dopuštene samopromocije;
- razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na unapređivanje kvalitete izobrazbe čitanja i pismenosti i aktivno sudjelovanje u njihovom unapređenju.

Gospodarska djelatnost koju HČD obavlja je:

- izdavanje publikacija u vidu biltena, časopisa, novina i knjiga svojih članova te prijevode istih inozemnih autora, udruga i organizacija, u skladu sa posebnim propisima.

#### Članak 11.

Rad HČD-a je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim i istinitim obavješćivanjem članova HČD-a putem izvješća, na skupovima;
- putem glasila "Hrčak";
- putem mrežne stranice, elektroničkog biltena i elektroničke pošte;
- putem medija.

HČD izdaje glasilo za popularizaciju čitanja i pismenosti pod nazivom "HRČAK". Glasilo izlazi dva puta godišnje u tiskanom i/ili elektroničkom obliku, omogućujući razmjenu informacija između Hrvatske i ostalih nacionalnih čitateljskih udruga te donosi iscrpne informacije o aktivnostima HČD-a i njegovih ogranaka, kao i radove s područja legologije.

Glavnog urednika i uredništvo imenuje Predsjedništvo.

## III. ČLANSTVO

## Članak 12.

Članom HČD-a može postati svaka fizička osoba i pravna osoba zainteresirana za rad u udruzi, sukladno zakonu i statutu.

HČD okuplja građane i mlade - opća populacija, akademsku zajednicu.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

## Članak 13.

Članom HČD-a se postaje upisom u popis članova koji vodi Tajnik HČD-a.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi. Popis može sadržavati i druge podatke (adresa stanovanja, broj telefona, elektronička adresa, stupanj obrazovanja).

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev, u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

## Članak 14.

Članovi Hrvatskoga čitateljskog društva jesu:

- redovni;
- počasni.

Redovnim članom HČD-a može postati svaki pojedinac i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili strana pravna osoba zainteresirana za djelokrug rada HČD-a.

O prijemu redovnog člana odlučuje Predsjedništvo na temelju vlastoručno potpisane pristupnice.

Počasnim članom HČD-a mogu postati svi pojedinci koji su svojim djelovanjem pridonijeli općem napretku i koristi HČD-a.

Naslov Počasnog člana može se dodijeliti i osobi koja nije član udruge - državljaninu Republike Hrvatske, stranom državljaninu i pravnoj osobi bez obzira na državu sjedišta - koja se svojim radom i djelovanjem posebno istakla u ostvarivanju ciljeva HČD-a.

Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član HČD-a, a o tome odluku donosi Skupština.

## Članak 15.

Članstvo u HČD-u postaje važećim nakon što pojedinac podnese prijavu i uplati članarinu.

Članstvo može započeti u bilo koje doba tijekom godine te vrijedi za tekuću godinu u kojoj je članarina uplaćena.

Odluku o visini članarine donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

## Članak 16.

Pravo je člana:

- redovito i besplatno dobivanje časopisa „Hrčak”;
- primanje obavijesti o radu HČD-a i Međunarodne udruge za promicanje pismenosti (ILA) te o domaćim i stručnim skupovima;
- sudjelovati na domaćim stručnim i znanstvenim skupovima.

Pravo je i obveza člana:

- sudjelovati u ostvarivanju zadaća i ciljeva HČD-a;
- predlagati, birati i biti biran u tijela HČD-a;
- biti pohvaljen te predložen za priznanja i nagrade;

- aktivno se uključivati u stručna i znanstvena događanja glede čitanja i pismenosti na domaćem i međunarodnom planu;
- plaćati članarinu.

#### Članak 17.

Prestanak članstva u HČD nastupa u slučaju:

- dragovoljnog istupa;
- neplaćanja članarine;
- isključenja zbog kršenja odredbi Statuta i narušavanja ugleda HČD-a;
- prestanka djelovanja HČD-a;
- brisanja iz odgovarajućeg registra člana koji je pravna osoba.

Odluku o isključenju iz članstva u HČD-u donosi Predsjedništvo, a isključeni član ima pravo u roku 15 dana od zaprimanja odluke podnijeti žalbu Skupštini HČD-a. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine HČD-a o isključenju je konačna.

### IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR HČD-a

#### Članak 18.

Spor / sukob interesa u HČD-u postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini, odnosno ako se odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće od tri člana između članova HČD-a. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća HČD-u da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

### V. TIJELA HČD-a

#### Članak 19.

Tijela HČD-a i dužnosnici jesu:

1. Skupština,
2. Predsjednik;
3. Predsjedništvo;
4. Upravni odbor;
5. Nadzorni odbor.

#### Članak 20.

Tijela HČD-a prijedloge i zaključke donose na sastancima i sjednicama.

Sve sjednice i sastanci, osim Izborne skupštine HČD-a, mogu biti sazvani i održani i elektroničkim putem.

#### 1. Skupština

#### Članak 21.

Skupština je najviše tijelo HČD-a.

Skupštinu čine:

- predstavnici redovitih članova svih Ogranaka;
- predstavnik počasnih članova.

Na svakih dvadeset (20) članova Ogranaka bira se jedan predstavnik u Skupštinu HČD-a. Ako Ogranak ima manje od 20 redovnih članova, ima pravo na jednog predstavnika.

Za donošenje pravovaljane odluke potrebno je da je na sjednici Skupštine nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, što se mora ustanoviti na početku rada, ili ukoliko se sjednica održava elektroničkim putem, ako se očituje natpolovična većina svih članova Skupštine.

Odluka je pravovaljana ako je za nju glasovala većina članova prisutnih na sjednici Skupštine.

HČD ima pravo na jednog ili više predstavnika na Skupštini Međunarodne udruge za promicanje pismenosti (ILA), kao što je navedeno u važećem Statutu Međunarodne udruge za promicanje pismenosti.

#### Članak 22.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Izborna se skupština održava svake dvije godine, Redovna skupština svake godine, a Izvanredna skupština po potrebi.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava Predsjednik.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dan i mjesto održavanja sjednice te predlaže dnevni red sjednice.

Izvanrednu sjednicu Skupštine može sazvati Predsjednik HČD-a na vlastitu inicijativu, na zahtjev Upravnog odbora, na zahtjev najmanje jedne trećine članova HČD-a ili na zahtjev Nadzornog odbora.

Ako Predsjednik HČD-a ne sazove Izvanrednu Skupštinu u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, sazvat će ju predlagatelj koji je obavezan navesti razloge sazivanja, predložiti dnevni red i pripremiti materijale za raspravu i odluke.

Na Izvanrednoj Skupštini raspravlja se samo pitanje zbog koje je sazvana.

#### Članak 23.

U slučaju isteka mandata tijelima, Skupštinu HČD-a saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

#### Članak 24.

Redovno zasjedanje Skupštine održava se svake godine.

Dnevni red po kojem radi Skupština HČD-a, utvrđuje i nadopunjuje sama Skupština na prijedlog Predsjednika radnog predsjedništva. Skupština može odlučiti da se predloženi dnevni red izmijeni.

Radom Skupštine HČD-a rukovodi radno predsjedništvo, u sastavu 3 člana (Predsjednik i dva člana), koje predlaže Predsjednik ili član Upravnog odbora HČD-a, a potvrđuje ili nadopunjuje Skupština iz redova prisutnih članova HČD-a.

Skupštinu otvara i njome rukovodi, do izbora radnog predsjedništva, Predsjednik ili predsjednik Nadzornog odbora HČD-a.

Skupština za vrijeme svog zasjedanja bira komisije koje joj pomažu u radu.

Na početku rada Skupštine, Predsjednik radnog predsjedništva, utvrđuje način glasovanja (tajno ili javno) i kvorum.

O radu Skupštine i donesenim odlukama vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi HČD-a.

Zapisničara i ovjervitelja zapisnika bira Skupština iz redova prisutnih članova Skupštine.

#### Članak 25.

Predstavnici redovitih članova u Skupštini biraju se na dvije (2) godine na sjednicama koje se održavaju u Ograncima.

## Članak 26.

Skupština ima sljedeća prava, obveze i odgovornosti:

- donosi Statut HČD-a te njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- utvrđuje smjernice za rad i donosi dugoročne programe rada;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti;
- bira i razrješava dužnosti: Predsjednika i Dopsjednike, Tajnika, Upravni odbor, Nadzorni odbor;
- donosi odluke o razrješenu dužnosti članova Upravnog odbora i Predsjedništva i prije isteka mandata u slučaju neispunjavanja obveza koje proizlaze iz Statuta HČD-a;
- imenuje i opoziva likvidatora HČD-a;
- bira i razrješava Arbitražno vijeće;
- odlučuje o statusnim promjenama HČD-a (prestanku rada, imovini);
- odlučuje o uclanjivanju HČD-a u druga udruženja, saveze, mreže i istupanju iz njih;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz HČD-a;
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika;
- donosi odluke, zaključke, preporuke, utvrđuje prijedloge te ostvaruje i druge ciljeve, zadaće i poslove proistekle iz ovog Statuta.

## 2. Predsjednik

### Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik HČD-a.

### Članak 28.

Predsjednik:

- zastupa HČD;
- saziva i otvara Skupštinu HČD-a;
- odgovoran je Skupštini za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine HČD-a;
- brine o provedbi zaključaka i odluka Predsjedništva, te o zakonitosti rada HČD-a;
- podnosi izvješća o radu HČD-a Skupštini;
- potpisuje odluke i ostale akte koje donosi Skupština, Upravni odbor i Predsjedništvo;
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora i Predsjedništva;
- upravlja imovinom HČD-a;
- poduzima akcije koje su potrebne ili primjerene da bi se ispunila svrha HČD-a. O poduzetim akcijama izvještava Predsjedništvo na sljedećem zasjedanju;
- brine o upoznavanju javnosti s radom HČD-a;
- zadužen je za redovite kontakte s ograncima u tuzemstvu kao i Međunarodnom udrugom za promicanje pismenosti (ILA), čiji je HČD član;
- obavlja i ostale poslove u skladu sa zakonom, Statutom ili aktima HČD-a.

### Članak 29.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini HČD-a.

Predsjednik podnosi Skupštini HČD-a godišnje izvješće o svom radu.

### 3. Predsjedništvo

#### Članak 30.

Predsjedništvo čine:

- Predsjednik;
- dva Dopredsjednika;
- Tajnik;
- Blagajnik.

Mandat članova Predsjedništva traje dvije (2) godine.

Za donošenje pravovaljane odluke potrebno je da je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Predsjedništva.

Odluka je pravovaljana ako je za nju glasovala većina članova prisutnih na sjednici Predsjedništva ili ukoliko se sjednica održava elektroničkim putem, ako se očituje više od polovine predstavnika.

Članovi Predsjedništva moraju biti članovi Međunarodne udruge za promicanje pismenosti (ILA).

#### Članak 31.

Predsjedništvo:

- imenuje predstavnike HČD-a u radna tijela Međunarodne udruge za promicanje pismenosti (ILA);
- predlaže Skupštini osnivanje/zatvaranje ogranaka na poticaj članstva;
- brine o provedbi zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- imenuje Blagajnika HČD-a;
- predlaže Pravilnik o radu ogranaka i druge akte;
- brine oko provođenja stručnih, administrativno-tehničkih i novčano-računovodstvenih poslova;
- predlaže počasne članove;
- osniva povremene Komisije i Odbore sastavljene od članova HČD-a, a po potrebi i nadležnih stručnjaka izvan HČD-a u svrhu poduzimanja određenih akcija.

#### Članak 32.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuju Dopredsjednici. Dopredsjednike HČD-a bira Skupština HČD-a na mandat od dvije godine.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Predsjedništva.

#### Članak 33.

Tajnik obavlja stručno-administrativne, a Blagajnik novčano-računovodstvene poslove HČD-a.

Tajnika HČD-a bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine.

Tajnik obavlja i sve druge poslove po nalogu Predsjedništva, odnosno Predsjednika.

Tajnik HČD-a vodi registar članova.

Blagajnik neposredno odgovara Predsjedništvu i dužan je s njime usko surađivati.

#### Članak 34.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja HČD-a, Predsjedništvo može osnovati stalne i povremene Komisije i Odbore ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju Komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.



#### **4. Upravni odbor**

##### Članak 35.

Upravni odbor čine:

- Predsjednik, Dopredsjednici i Tajnik HČD-a (to su članovi Upravnog odbora svojim položajem);
- najmanje tri predstavnika Ogranaka.

Za donošenje pravovaljane odluke potrebno je da je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Odluka je pravovaljana ako je za nju glasovala većina članova prisutnih na sjednici Upravnog odbora.

Upravni odbor pravovaljane odluke može donijeti i putem elektroničke sjednice i/ili video konferencije natpolovičnom većinom svih njegovih članova.

Odluke Upravnog odbora potpisuje Predsjednik HČD-a ili u slučaju njegove spriječenosti, Dopredsjednici.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, Predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja HČD-om mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

##### Članak 36.

Članove Upravnog odbora bira i imenuje Skupština na dvije godine.

Za člana Upravnog odbora može biti izabran svaki član HČD-a.

##### Članak 37.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- provodi odluke Skupštine;
- predlaže program rada HČD-a;
- razmatra novčana pitanja HČD-a te predlaže Skupštini donošenje novčanog plana i prihvaćanje godišnjeg obračuna HČD-a;
- odlučuje gdje će se odvijati seminari, skupovi i radionice HČD-a;
- podnosi Skupštini izvješće o svojem radu te o radu Ogranaka.

##### Članak 38.

Predsjednik HČD-a svojim položajem, ujedno je i predsjednik Upravnog odbora HČD-a.

#### **5. Nadzorni odbor**

##### Članak 39.

Nadzorni odbor se osniva radi kontrole materijalnog i novčanog poslovanja HČD-a. Ima tri člana.

Članove bira Skupština HČD-a. Mandat članova traje dvije godine.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu istodobno biti članovi Upravnog odbora, odnosno Predsjedništva.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

##### Članak 40.

Tijela HČD-a i članovi tijela HČD-a mogu biti opozvani i prije isteka mandata ukoliko ne izvršavaju preuzete obveze, svojim djelovanjem narušavaju ugled HČD-a te krše odredbe Statuta.

Prijedlog za pokretanje postupka opoziva tijela HČD-a i članova tijela HČD-a prije isteka mandata može dati desetina članova Skupštine ili Nadzorni odbor HČD-a.  
Konačnu odluku o opozivu donosi Skupština HČD-a.  
Novoizabrana tijela i članovi tijela HČD-a biraju se do isteka mandata.

## **VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

### **Članak 41.**

Imovinu HČD-a čine novčana sredstva ostvarena od:

- članarina;
- dobrovoljnih donacija i sponzorstava;
- obavljanja svojih djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi sukladno zakonskim propisima;
- dotacija iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova;
- financiranja akcija, projekata, programa HČD-a iz proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave, državnog proračuna te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
- drugih novčanih sredstava stečenih u skladu sa zakonom.

Imovinu HČD-a čine nekretnine i pokretne stvari te druga imovinska prava.

### **Članak 42.**

HČD može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom i programom rada HČD-a, u skladu sa zakonom.

### **Članak 43.**

Za svaku godinu Upravni odbor predlaže, a Skupština donosi, financijski plan i usvaja godišnji obračun HČD-a.

HČD vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. U okviru toga vodi brigu o ekonomičnom i namjenskom korištenju raspoloživih sredstava.

### **Članak 44.**

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je Predsjednik HČD-a.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju i posebnim općim aktima, potpisuje osoba koju ovlasti Predsjednik HČD-a.

HČD ima svoj IBAN.

## **VII. PRESTANAK POSTOJANJA HČD-a**

### **Članak 45.**

Razlozi za prestanak djelovanja HČD-a su:

- odluka Skupštine o prestanku djelovanja HČD-a;
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje sa drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem;
- pravomoćna odluka suda o ukidanju HČD-a;
- pokretanje stečajnog postupka;
- na zahtjev člana, ako je broj članova HČD-a pao ispod tri člana, a Upravni odbor HČD-a u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donio odluku o prijemu novih članova.

#### Članak 46.

HČD prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. Odluku o prestanku postojanja HČD-a donosi Skupština HČD-a dvotrećinskom većinom danih glasova. Odluka o prestanku postojanja HČD-a objavljuje se u skladu s važećim propisima.

#### Članak 47.

Postupak likvidacije društva provodi likvidator kojeg imenuje i opoziva Skupština HČD-a. U slučaju prestanka rada HČD-a, do donošenja rješenja nadležnog tijela o prestanku rada HČD-a, imovinom će upravljati likvidator HČD-a.

#### Članak 48.

Likvidator ne mora biti član HČD-a. Likvidator zastupa HČD u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje HČD-a do okončanja postupka likvidacije i brisanja HČD-a iz registra udruga.

#### Članak 49.

Likvidator likvidaciju HČD-a provodi u skladu sa odredbama Zakona o udrugama.

#### Članak 50.

Ako se do donošenja rješenja o prestanku HČD-a osnuje novo čitateljsko društvo sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, imovina HČD-a predaje se tom novoosnovanom društvu. U protivnom, imovina će, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, s namjenom da se imovina upotrijebi za popularizaciju čitanja i pismenosti, a u skladu sa zakonom.

U slučaju prestanka postojanja HČD-a preostala imovina ne može se dijeliti svojim osnivačima, članovima HČD-a, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

### **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 51.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom, a odnose se na rad HČD-a, njegovih tijela i članova regulirat će se odlukama Upravnog odbora.

#### Članak 52.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština HČD-a, a između zasjedanja Skupštine tumačenje može dati i Upravni odbor, o čemu je dužan podnijeti izvješće Skupštini na prvoj sljedećoj sjednici.

#### Članak 53.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom kada je ova promjena od strane nadležnog ureda upisana u registru udruga.

Članak 54.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut usvojen na sjednici Skupštine HČD-a održane u Zagrebu, 17. 2. 2006.

U Zagrebu, 8. 9. 2021.

Predsjednica Hrvatskog čitateljskog društva:  
Karolina Zlatar Radigović